

Додаток

до наказу директора Департаменту  
розвитку економіки та сільського  
господарства Чернігівської обласної  
державної адміністрації

від 14.12.2020 року № 154-к

## ОГОЛОШЕННЯ

### про добір на період дії карантину

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний спеціаліст відділу з питань інвестиційної політики управління інвестиційної та зовнішньоекономічної діяльності Департаменту розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації, категорія посади «В».
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Формування бази даних потенційних інвесторів, виходячи із наявних ресурсів, пріоритетних сфер для інвестування та потреб регіону, налагодження з ними ефективної комунікації.</li><li>2. Створення сучасних інформаційно-інвестиційних «продуктів» в т.ч. англійською мовою для популяризації наявного інвестиційного потенціалу області (інвестиційні паспорти області та громад, каталоги, буклети та ін. презентаційні матеріали).</li><li>3. Наповнення та ефективне використання інформаційних каналів та веб-ресурсів (створення контенту для соціальних мереж та веб-сайту, в т.ч. англійською мовою) для поширення інформації про інвестиційні можливості регіону.</li><li>4. Формування баз даних наявних в регіоні об'єктів для інвестування, наповнення та удосконалення Інтерактивної інвестиційної карти Чернігівської області.</li><li>5. Участь у розробці та реалізації організаційних заходів, спрямованих на створення елементів інституційного середовища (індустріальних, наукових, технологічних парків, кластерів тощо).</li><li>6. Популяризація та поширення застосування механізму державно-приватного партнерства в області (формування портфелю потенційних об'єктів ДПП, сприяння у підготовці концептуальних записок та ТЕО, пошук приватних партнерів).</li><li>7. Налагодження взаємозв'язків та активізація співробітництва з міжнародними фінансовими</li></ol>

	організаціями, партнерами з розвитку, асоціаціями підприємців, діловими радами, потенційними інвесторами (проведення зустрічей, конференцій, "круглих столів", інших публічних заходів).
Умови оплати праці	посадовий оклад – 5500,00 грн., надбавка за вислугу років у розмірі, визначеному статтею 52 Закону України «Про державну службу», надбавка за ранг державного службовця відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 18.01.2017 № 15 «Деякі питання оплати праці працівників державних органів», інші виплати, премії – у разі встановлення.
Інформація про строковість призначення на посаду	на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства
Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду (далі – добір), подає до Департаменту розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації через Єдиний портал вакансій державної служби НАДС (<a href="http://career.gov.ua">career.gov.ua</a>) таку інформацію:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) заяву на участь у доборі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за встановленою формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, установленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року № 290 (далі – Порядок);</li> <li>2) резюме за встановленою формою згідно додатку до Порядку;</li> <li>3) заяву, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</li> </ol> <p>Додатки до заяви не є обов'язковими для подання. Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим вимогам, зокрема стосовно досвіду роботи, професійних компетентностей, репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо). На електронні документи, що подаються для участі у доборі, накладається кваліфікований електронний підпис кандидата.</p>

	<p>Проведення співбесіди з особами, які виявили бажання взяти участь у доборі, за рішенням уповноваженої особи може проводитися дистанційно в режимі відеоконференції (<i>час та дата будуть повідомлені додатково</i>).</p> <p><b>Інформація приймається через Єдиний портал вакансій державної служби з 8:00 години 15 грудня 2020 року до 17:00 18 грудня 2020 року включно.</b></p> <p>Адресат: відділ управління персоналом, організаційної та мобілізаційної роботи Департаменту розвитку економіки та сільського господарства Чернігівської обласної державної адміністрації</p>
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду	Бредюк Олена Василівна, тел. +38 (0462) 67 56 59, e-mail: der_kadry@cg.gov.ua
<b>Вимоги</b>	
1. Освіта	вища освіта, за освітнім ступенем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра за спеціальністю «Економіка»
2. Досвід роботи	не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
4. Володіння іноземною мовою	володіння іноземною мовою не нижче рівня B2, яка є однією з офіційних мов Ради Європи

Начальник відділу управління персоналом,  
організаційної та мобілізаційної роботи

Олена БРЕДЮК