

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ начальника Управління
охорони здоров'я Чернігівської
обласної державної адміністрації
від «13» 02 2021 року № 11-20

ОГОЛОШЕННЯ
про добір на період дії карантину

Назва та категорія посади, стосовно якої прийнято рішення про необхідність призначення	Головний спеціаліст відділу фінансового забезпечення Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації, категорія «В»
Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">1. Організовує та проводить процедури закупівлі із забезпеченням їх об'єктивності та неупередженості відповідно до законодавства.2. В межах компетенції формує потребу у лікарських засобах та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами, які фінансуються з державного бюджету.3. Складає заявки щодо лікарських засобів та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами в межах виділених видатків для регіону.4. Готує проекти наказів щодо перерозподілу та використання лікарських засобів та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами між медичними закладами області та країни, з метою їх раціонального використання.5. Узагальнює інформацію щодо використання лікарських засобів та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами та їх залишків.6. Проводить моніторинг залишків лікарських засобів та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами з метою вчасного та раціонального використання.7. Формує акти звірок з визначеними постачальниками щодо отриманих лікарських засобів та виробів медичного призначення за державними цільовими програмами.8. В межах компетенції формує потребу у лікарських засобах та виробів медичного призначення, які закуповуються за кошти субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам медичних закладів області, з урахуванням табелів оснащення служб.9. Готує проекти наказів про отримання та розподіл між медичними закладами області лікарських засобів та виробів медичного призначення, які закуповуються за кошти субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам.10. Проводить щомісячний моніторинг залишків лікарських засобів та виробів медичного призначення, які закуповуються за кошти субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам, з метою вчасного та раціонального використання.
Умови оплати праці	Відповідно до штатного розпису посадовий оклад становить 5500,00 грн, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за вислугу років (за наявності стажу державної служби), та премія (у разі встановлення).

<p>Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду</p>	<p>На період дії карантину, встановленого Кабінетом Міністрів України з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, та до дня визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможця за результатами конкурсного відбору відповідно до законодавства.</p>
<p>Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання</p>	<p>Особа, яка бажає взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, подає таку інформацію через Єдиний портал вакансій державної служби:</p> <p>1) заява із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 1 до Порядку призначення на посади державної служби на період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 22 квітня 2020 року №290 (далі – Порядок);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2 до Порядку;</p> <p>3) заява, в якій повідомляється, що до претендента не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.</p> <p>Додатки до заяви не є обов'язковими для подання.</p> <p>Особа, яка виявила бажання взяти участь у доборі з призначення на вакантну посаду, може подавати додаткову інформацію, яка підтверджує відповідність встановленим в оголошенні вимогам, зокрема, стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо).</p> <p>Інформація приймається з 24 лютого до 17.00 години 02 березня 2021 року включно.</p> <p>Адресат: Управління охорони здоров'я Чернігівської обласної державної адміністрації</p>
<p>Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення добору на вакантну посаду</p>	<p>Бойко Олена Миколаївна тел. (0462) 77-45-32 e-mail: elenasema1977@gmail.com</p>
Вимоги	
<p>1. Освіта</p>	<p>Вища освіта за освітнім рівнем не нижче молодшого бакалавра або бакалавра.</p>
<p>2. Досвід роботи</p>	<p>Не потребує.</p>
<p>3. Володіння державною мовою</p>	<p>Вільне володіння державною мовою.</p>
<p>4. Володіння іноземною мовою</p>	<p>Володіння іноземною мовою не є обов'язковим.</p>

Головний спеціаліст з питань персоналу



Олена БОЙКО