

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказ директора Департаменту
агропромислового розвитку обласної
державної адміністрації

«07» лютого 2022 року № 8-к

УМОВИ

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади державної служби категорії «В» –
головного спеціаліста відділу землеробства, інженерно-технічного забезпечення,
безпеки праці управління земельних та юридичних питань Департаменту
агропромислового розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації**

Загальні умови

Посадові обов'язки

1. Приймає участь у формуванні і реалізації державної аграрної політики в галузі землеробства регіону та організації виконання відповідних завдань стосовно державної аграрної політики.
2. Аналізує стан та тенденції розвитку галузі землеробства в господарствах товаровиробників всіх форм власності, сприяє виробництву ринково спроможної продукції галуззю.
3. Проводить облік та аналіз нещасних випадків, пожеж і дорожньо-транспортних пригод.
4. Бере участь у спеціальному розслідуванні нещасних випадків, перевірках стану охорони праці, пожежної безпеки та безпеки дорожнього руху в сільськогосподарських підприємствах області.
5. Готує інформаційні повідомлення про причини нещасних випадків, дорожньо-транспортних пригод та пожеж із запропонованими заходами по їх запобіганню.
6. Приймає участь в організації навчань з питань охорони праці, пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху.
7. Сприяє техніко-технологічній модернізації, розвитку регіонального ринку сільськогосподарських машин і обладнання, енергозбереженню, широко пропагуючи енергоощадні технології в землеробстві з метою нарощення потенціалу галузі.
8. Надає консультаційну допомогу спеціалістам підприємствам, установ та організацій агропромислового комплексу області з питань інженерно-технічного забезпечення, охорони праці, пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху.
9. Розглядає листи, заяви та скарги з питань, що належать до компетенції відділу.

Умови оплати праці

Відповідно до штатного розпису посадовий оклад становить 5500 гривень, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за вислугу років (за наявності стажу державної служби) та премія (у разі встановлення).

Інформація про строковість
чи безстроковість
призначення на посаду

Безстроково.

Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу щороку.

Перелік інформації,
необхідної для участі в
конкурсі, та строк її подання

1. Заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби.
2. Резюме встановленої форми, згідно з додатком 2¹ до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.
3. Заява, в якій повідомляється, що до претендента не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надається згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
Додатки до заяви не є обов'язковими для подання.
4. Копія Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.
5. Додаткова інформація стосовно досвіду роботи, професійної компетентності і репутації (характеристики, рекомендації, наукові публікації тощо) - за бажанням.

Документи подаються:

до 17:00 21 лютого 2022 року через Єдиний портал вакансій державної служби (<https://career.gov.ua>).

Додаткові (необов'язкові)
документи

Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби.
о 10:00 23 лютого 2022 року.

Дата і час початку
проведення тестування
кандидатів.

Місце або спосіб проведення
тестування.

просп. Миру, 14, каб. 306, м. Чернігів, Департамент агропромислового розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації, за фізичної присутності кандидатів.

Місце або спосіб проведення
співбесіди (із зазначенням
електронної платформи для
комунікації дистанційно)

просп. Миру, 14, каб. № 311, м. Чернігів, Департамент агропромислового розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації, за фізичної присутності кандидатів.

Місце або спосіб проведення
співбесіди з метою
визначення суб'єктом
призначення або керівником
державної служби

просп. Миру, 14, каб. № 308, м. Чернігів, Департамент агропромислового розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації, за фізичної присутності кандидатів.

переможця (переможців)
конкурсу (із зазначенням
електронної платформи для
комунікації дистанційно)

Прізвище, ім'я та по
батькові, номер телефону та
адреса електронної пошти
особи, яка надає додаткову
інформацію з питань
проведення конкурсу

Брагида Світлана Володимирівна
тел. (0462) 67-78-13, 073 467 00 89
e-mail: uagr_wer@cg.gov.ua.

Кваліфікаційні вимоги

1 Освіта

Ступінь вищої освіти не нижче молодшого бакалавра або бакалавра, бажана галузь знань «Аграрні науки та продовольство».

2 Досвід роботи

Не потребує

3 Володіння державною
мовою

Вільне володіння державною мовою.

Вимоги до компетентності

Вимога	Компоненти вимоги
1 Досягнення результатів	здатність до чіткого бачення результату діяльності; вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності; вміння запобігати та ефективно долати перешкоди.
2 Якісне виконання поставлених завдань	чітко і точно формулювання мети, цілей і завдань службової діяльності; комплексний підхід до виконання завдань, виявлення ризиків; розуміння змісту завдання і його кінцевих результатів, самостійне визначення можливих шляхів досягнення.
3 Ефективність координації з іншими	здатність налагоджувати зв'язки з іншими структурними підрозділами Департаменту, представниками інших державних органів, в тому числі з використанням цифрових технологій; уміння конструктивного обміну інформацією, узгодження та упорядкування дій.
4 Відповідальність	усвідомлення важливості якісного виконання своїх посадових обов'язків з дотриманням строків та встановлених процедур; усвідомлення рівня відповідальності під час підготовки і прийняття рішень, готовність нести відповідальність за можливі наслідки реалізації таких рішень; здатність брати на себе зобов'язання, чітко їх дотримуватись і виконувати.

Професійні знання

Вимога	Компоненти вимоги
1 Знання законодавства	Знання: 1) Конституції України; 2) Закону України «Про державну службу»; 3) Закону України «Про запобігання корупції» та іншого законодавства.
2 Знання законодавства у сфері	Знання: 1) Закону України «Про охорону праці»; 2) Закону України «Про систему інженерно-технічного забезпечення агропромислового комплексу України».

Начальник відділу з питань управління персоналом Департаменту агропромислового розвитку Чернігівської обласної державної адміністрації



Світлана БРАГИДА